|  |  |
| --- | --- |
| Aluno(a):       Deve ser o 1o autor do trabalho. | Assinatura do(a) aluno(a): |
| Nível:  | - Doutorandos já deverão ter qualificado.- Mestrandos já deverão ter apresentado o SAPD. |
| Orientador(a):       | Assinatura do(a) orientador(a): |
| Evento:       |
| Período: de       a       |  |
| Cidade:       | UF/Estado/Província:       |
| País: Brasil | - Não será atendido auxílio para mestrandos em viagens ao exterior fora da América Latina. |
| Título do trabalho a ser apresentado:       |
| Tipo de apresentação:  |
| Justificativa/observações:       |
| Valores requeridos em  |
| Passagens |       | - Tarifas promocionais |
| Taxa de inscrição |       | - Até R$ 500,00 no Brasil ou até US$ 500.00 no exterior. |
| Diárias |       | - Até 5 diárias do CNPq, a nacional integral ou 60% da diária internacional. |
| Total |       |  |
| Dados Bancários do(a) aluno(a) |
| Banco:       | Agência:       | Conta-corrente:       |
| Recebido pela Secretaria de Pós-Graduação em\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_Responsável: | - A solicitação deve ser feita pelo menos 90 dias antes do evento, se no exterior, e 60 dias antes, se no Brasil.- Interstício de 1 ano e meio entre solicitações para eventos no exterior e de 9 meses para eventos no Brasil. |
| Anexos ao requerimento seguem: 1) carta de aceite do trabalho, 2) cópia do abstract, 3) informações sobre o evento (folder, endereço na internet etc.), e 4) histórico escolar. |
| Prestação de contas: [ ]  Recibo da compra da passagem e canhotos dos bilhetes (originais), [ ]  Certificado de apresentação de trabalho e  [ ]  Recibo da taxa de inscrição |
| Parecer do Coordenador/Colegiado de Pós-Graduação:       |